

**REUNIÓN PERIÓDICA DE LA JUNTA DIRECTIVA
SALINAS VALLEY HEALTH¹**

**JUEVES 24 DE SEPTIEMBRE DE 2026, 4:00 P.M.
DOWNING RESOURCE CENTER, SALAS A, B & C
Salinas Valley Health Medical Center
450 E. Romie Lane, Salinas, California
JW Marriott Nashville, 201 8th Avenue South, Nashville, TN 37203**

(Visite salinasvalleyhealth.com/virtualboardmeeting para obtener información sobre el acceso público)

AGENDA MODIFICADA

Presentado por

- 1. APERTURA DE LA SESIÓN / LISTA DE ASISTENCIA** *Joel Hernández Laguna*
- 2. SESIÓN A PUERTA CERRADA** *(ver la hoja informativa adjunta sobre la sesión a puerta cerrada)* *Joel Hernández Laguna*
- 3. REANUDACIÓN DE LA SESIÓN PÚBLICA/INFORME DE LA SESIÓN CERRADA** *(Hora estimada 4:30 pm)* *Joel Hernández Laguna*
- 4. PREMIOS Y RECONOCIMIENTOS** *Allen Radner, M.D.*
- 5. COMENTARIOS DEL PÚBLICO** *Joel Hernández Laguna*
Se ofrece esta oportunidad para que los miembros del público realicen una breve declaración, de no más de tres (3) minutos, sobre asuntos o inquietudes dentro de la jurisdicción de esta Junta de Distrito que no estén contemplados en ningún otro punto del orden del día.
- 6. AGENDA DE CONSENTIMIENTO-ASUNTOS GENERALES** *(Los miembros de la Junta pueden solicitar que se retire un punto de la Agenda de Consentimiento para su discusión.)* *Joel Hernandez Laguna*
 - A. Acta de la Reunión Ordinaria de la Junta Directiva del 25 de junio de 2026
 - B. Políticas/Planes que Requieren Aprobación
 1. Apoyo audiovisual para reuniones públicas de la Junta Directiva
 2. Clínica de revisión de sillas de seguridad para automóviles
 3. Comunicaciones electrónicas (uso aceptable)
 4. Muerte fetal/nacimiento de feto muerto/muerte neonatal
 5. Muestra vaginal de fibronectina fetal
 6. Terapia intravenosa: vía periférica
 7. Analgesia con óxido nitroso en obstetricia
 8. Tiempo, asistencia y uso de tarjetas de identificación
 9. Plan de gestión de la utilización
 10. Visitantes

¹Salinas Valley Memorial Healthcare System operating as Salinas Valley Health

- Informe del presidente de la Junta
- Preguntas al presidente de la Junta o al personal
- Comentarios del público
- Discusión o deliberación de la Junta
- Moción y moción de apoyo
- Acción de la Junta/Votación nominal

7. COMENTARIOS Y REFERIDOS DE LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA

Joel Hernández Laguna

8. INFORMES DE LOS COMITÉS PERMANENTES Y ESPECIALES

A. COMITÉ DE CALIDAD Y PRÁCTICAS EFICIENTES

Catherine Carson

Se han entregado a la Junta Directiva las actas de la reunión del Comité de Calidad y Prácticas Eficientes del 14 de septiembre de 2026 para su revisión. Se han formulado las siguientes recomendaciones a la Junta Directiva.

B. COMITÉ DE PERSONAL, PENSIONES E INVERSIONES

Catherine Carson

Se han entregado a la Junta Directiva el acta de la reunión del Comité de Personal, Pensiones e Inversiones celebrada el 14 de septiembre de 2026 para su revisión. Se han formulado las siguientes recomendaciones a la Junta Directiva:.

1. CONSIDERAR LA RECOMENDACIÓN DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA JUNTA DE: (i) LAS CONCLUSIONES QUE RESPALDAN LA CONTRATACIÓN DE LA DRA. ANA ABRIL ARIAS; (ii) LOS TÉRMINOS DEL CONTRATO DE INCORPORACIÓN DE LA DRA. ARIAS; Y (iii) LOS TÉRMINOS DEL CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES DE MEDICINA FAMILIAR Y OBSTETRICIA DE LA DRA. ARIAS.

- Presentación del personal
- Preguntas al presidente del comité o al personal
- Moción/Secundada por
- Comentarios del público
- Discusión y deliberación de la Junta
- Acción de la Junta / Votación nominal

2. CONSIDERAR LA RECOMENDACIÓN PARA LA APROBACIÓN DE LA JUNTA DE (i) LAS CONCLUSIONES QUE RESPALDAN LA CONTRATACIÓN DE SAFA GUL, MD; (ii) LOS TÉRMINOS DEL CONTRATO PARA EL ACUERDO DE CONTRATACIÓN DE LA DRA. GUL; Y (iii) LOS TÉRMINOS DEL CONTRATO PARA EL ACUERDO DE SERVICIOS PROFESIONALES DE PEDIATRÍA DE LA DRA. GUL

- Presentación del personal
- Preguntas al presidente del comité o al personal
- Moción/Secundada por
- Comentarios del público
- Discusión y deliberación de la Junta
- Acción de la Junta / Votación nominal

3. CONSIDERAR LA RECOMENDACIÓN PARA LA APROBACIÓN POR PARTE DE LA JUNTA DE: (i) LAS CONCLUSIONES QUE RESPALDAN LA CONTRATACIÓN DE LA DRA. CAROL NADER; (ii) LAS CONDICIONES DEL ACUERDO DE CONTRATACIÓN DE LA DRA. NADER; Y (iii) LAS CONDICIONES DEL ACUERDO DE SERVICIOS PROFESIONALES DE PEDIATRÍA DE LA DRA. NADER.

- Presentación del personal
- Preguntas al presidente del comité o al personal
- Moción/Secundada por
- Comentarios del público
- Discusión y deliberación de la Junta
- Acción de la Junta / Votación nominal

C. COMITÉ DE FINANZAS

Victor Rey, Jr.

Las actas de la reunión del Comité de Finanzas del 22 de septiembre de 2026 se han entregado a la Junta Directiva para su revisión. Se han formulado las siguientes recomendaciones a la Junta Directiva.

1. CONSIDERAR LA RECOMENDACIÓN DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA RENOVACIÓN DEL CONTRATO CON STRATAJAZZ PARA SERVICIOS DE CONTABILIDAD DE COSTOS, BAJO LA MODALIDAD DE PROVEEDOR ÚNICO, Y LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.

- Presentación del personal
- Preguntas al presidente del comité o al personal
- Moción/Secundada por
- Comentarios del público
- Discusión y deliberación de la Junta
- Acción de la Junta / Votación nominal

2. CONSIDERAR LA RECOMENDACIÓN DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA JUNTA DEL PRESUPUESTO PARA EL PROYECTO DE SUSTITUCIÓN DE TRANSFORMADORES PRIMARIOS Y DE LA COMPRA DEL TRANSFORMADOR PRIMARIO A MGM TRANSFORMERS

- Presentación del personal
- Preguntas al presidente del comité o al personal
- Moción/Secundada por
- Comentarios del público
- Discusión y deliberación de la Junta
- Acción de la Junta / Votación nominal

3. CONSIDERAR LA RECOMENDACIÓN PARA LA APROBACIÓN POR PARTE DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL PRESUPUESTO PARA EL DESARROLLO DEL DISEÑO Y LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS, LA COMPRA DE EQUIPOS Y UN CONTRATO DE SERVICIO Y MANTENIMIENTO PARA EL PROYECTO DE SUSTITUCIÓN DE 240 EQUIPOS DE MAMOGRAFÍA DE SAN JOSÉ

- Presentación del personal
- Preguntas al presidente del comité o al personal
- Moción/Secundada por
- Comentarios del público
- Discusión y deliberación de la Junta
- Acción de la Junta / Votación nominal

4. CONSIDERAR LA RECOMENDACIÓN DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA JUNTA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE REGISTROS MÉDICOS ELECTRÓNICOS (EHR) DE ENTERPRISE HEALTH PARA LA SALUD DE LOS EMPLEADOS; SE UTILIZÓ UN PROCESO DE SOLICITUD DE PROPUESTAS (RFP).

- Presentación del personal
- Preguntas al presidente del comité o al personal
- Moción/Secundada por
- Comentarios del público
- Discusión y deliberación de la Junta
- Acción de la Junta / Votación nominal

5. CONSIDERAR LA RECOMENDACIÓN DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA JUNTA DIRECTIVA PARA LA RENOVACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DE VMWARE

- Presentación del personal
- Preguntas al presidente del comité o al personal
- Moción/Secundada por
- Comentarios del público
- Discusión y deliberación de la Junta
- Acción de la Junta / Votación nominal

6. CONSIDERAR LA RECOMENDACIÓN DE APROBACIÓN POR PARTE DE LA JUNTA DEL SISTEMA STRYKER POWER SYSTEM 9

- Presentación del personal
- Preguntas al presidente del comité o al personal
- Moción/Secundada por
- Comentarios del público
- Discusión y deliberación de la Junta
- Acción de la Junta / Votación nominal

9. INFORME EN REPRESENTACIÓN DEL COMITÉ EJECUTIVO MÉDICO (MEC) DE LA REUNIÓN DEL 10 DE SEPTIEMBRE DE 2026 Y RECOMENDACIONES PARA LAS SIGUIENTES APROBACIONES POR PARTE DE LA JUNTA:

Alison Wilson, D.O.

A. Informes

1. Informe del Comité de Credenciales
2. Informe del Comité de Práctica Interdisciplinaria

- B. Políticas/Procedimientos/Planes y Normas/Reglamentos Generales recomendados para su aprobación:
1. Seguridad contra incendios en áreas quirúrgicas y de procedimientos
 2. Estimuladores de nervios periféricos
 3. Plan de evaluación de la calidad y mejora del desempeño
 4. Plan de seguridad de laboratorio/higiene química para pruebas en el punto de atención (POCT)
- Informe del Presidente
 - Preguntas al Presidente
 - Moción/Secundada por
 - Comentarios del público
 - Discusión y deliberación de la Junta
 - Acción de la Junta / Votación nominal

10. SESIÓN A PUERTA CERRADA EXTENDIDA *(de ser necesario)*

Joel Hernández Laguna

11. REANUDACIÓN DE LA SESIÓN PÚBLICA/INFORME DE LA SESIÓN A PUERTA CERRADA

Joel Hernández Laguna

12. CLAUSURA

Joel Hernández Laguna

La próxima reunión periódica de la Junta Directiva está programada para el **jueves 22 de octubre de 2026 a las 4:00 p.m.**

El paquete de documentos de la Junta Directiva de Salinas Valley Health (SVH) está disponible en la reunión de la Junta, electrónicamente en <https://www.salinasvalleyhealth.com/about-us/healthcare-district-information-reports/board-of-directors/meeting-agendas-packets/2026/>, y en el Departamento de Recursos Humanos de Salinas Valley Health , ubicado en 611 Abbott Street, Suite 201, Salinas, California, 93901. Todos los puntos del orden del día están sujetos a la aprobación de la Junta Directiva de Salinas Valley Health.

Las solicitudes de adaptaciones o modificaciones relacionadas con la discapacidad, incluyendo ayudas técnicas o servicios de traducción al español, para asistir o participar presencialmente en una reunión, deben dirigirse a la Secretaria de la Junta durante el horario laboral habitual al 831-759-3208 con al menos cuarenta y ocho (48) horas de anticipación a la hora programada para la reunión, a fin de que el Distrito pueda realizar las adaptaciones necesarias.

JUNTA DIRECTIVA DE SALINAS VALLEY HEALTH
JUEVES, 24 DE SEPTIEMBRE DE 2026, 4:00 P.M.
AGENDA DE LA SESIÓN A PUERTA CERRADA

De conformidad con las Secciones 54954.2 y 54954.5 del Código Gubernamental de California, la agenda de la junta puede incluir los puntos de la agenda de la sesión a puerta cerrada según se indica a continuación. Ningún órgano legislativo ni funcionario electo infringirá las Secciones 54954.2 o 54956 si los puntos de la sesión a puerta cerrada se describen de conformidad sustancial con la Sección 54954.5 del Código Gubernamental.

PUNTOS DE LA AGENDA DE LA SESIÓN A PUERTA CERRADA

AUDIENCIAS/INFORMES

(Código Gubernamental §37624.3 y Código de Salud y Seguridad §§1461, 32155)

Tema: (Especifique si el testimonio/la deliberación se referirá a los privilegios del personal, al informe del comité de auditoría médica o al informe del comité de garantía de calidad):

1. Comité Ejecutivo Médico

- Informe del Comité Ejecutivo del Personal Médico (con comentarios)

INFORME SOBRE SECRETOS COMERCIALES

(Código Gubernamental §37606 y Código de Salud y Seguridad §32106)

El análisis tratará sobre: (Especifique si se refiere a un nuevo servicio, programa o instalación propuestos): Secretos Comerciales, Planificación Estratégica, programas nuevos y servicios propuestos

Fecha estimada de divulgación pública: (Especifique mes y año): Desconocida

CONFERENCIA CON EL NEGOCIADOR LABORAL

(Código de Gobierno §54957.6)

Representante designado de la agencia: (Especifique el nombre de los representantes designados que asistirán a la sesión a puerta cerrada): Robert Andersen

Organización de empleados: (Especifique el nombre de la organización que representa al empleado o a los empleados en cuestión): National Union of Healthcare Workers (NUHW)

Empleado no representado: (Especifique el título del puesto del empleado no representado que es objeto de las negociaciones): _____

REUNIÓN CON NEGOCIADORES DE BIENES INMUEBLES

(Código Gubernamental §54956.8)

Propiedad: (Especifique la dirección postal o, si no hay dirección postal, el número de parcela u otra referencia única de la propiedad en negociación): Imjin Parkway & 3rd Avenue, Marina, CA

Negociador de la agencia: (Especifique los nombres de los negociadores que asisten a la sesión a puerta cerrada): Gary Ray y Matthew Ottone

Partes negociadoras: (Especifique el nombre de la parte (no del agente): Por determinar

En negociación: (Especifique si las instrucciones al negociador se referirán al precio, las condiciones de pago o ambas): Precio y condiciones

EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LOS EMPLEADOS PÚBLICOS

(Código Gubernamental §54957)

Título: (Especifique el cargo del empleado evaluado): Presidente/Director Ejecutivo

PASAR A SESIÓN PÚBLICA